

住民票の写し等交付請求書

山形県上山市長宛

令和 年 月 日

①窓口に来られた方はどなたですか

住所		電話番号
フリガナ		
氏名	生年月日	

②どなたの証明書が必要ですか

必要な方	住所	上山市
	氏名	生年月日 年 月 日
上記の方は、あなたから見てどなたになりますか	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同じ世帯内 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> その他 () ※代理人による請求の場合は、委任状が必要です。 ※ご家族でも別世帯の場合は委任状が必要となります。	
特に証明してほしいこと		

③必要な証明書は何ですか

住民票の写し (世帯全員) (400円)	通	住民票の写し (世帯一部) (400円)	通
住民票の除票 亡くなった方や転出した方 (2枚目の追記欄を記載してください) (400円)	通	その他 ()	通
記載事項証明書 (2枚目の追記欄を記載してください) (400円)	通		

以下の項目は、希望されない場合省略されます。記載の必要がある項目があればお選びください。

日本国籍の方	<input type="checkbox"/> 世帯主・続柄 <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> その他 ()
日本国籍以外の方	<input type="checkbox"/> 世帯主・続柄 <input type="checkbox"/> 国籍・在留地域 <input type="checkbox"/> 第30条の45規定区分 <input type="checkbox"/> 在留情報 (在留資格・在留期間・在留期間満了日) <input type="checkbox"/> 在留カード等の番号 <input type="checkbox"/> その他 ()
右のものが必要な場合は必ず④をご記入ください	<input type="checkbox"/> 住民票コード <input type="checkbox"/> マイナンバー(個人番号)

④何に使用しますか

提出先		使用目的	
-----	--	------	--

職責記載欄

本人確認資料	<input type="checkbox"/> 免 <input type="checkbox"/> 旅 <input type="checkbox"/> 在 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 保 <input type="checkbox"/> 個人番号 <input type="checkbox"/> その他 ()	備考	受付	
聴聞	<input type="checkbox"/>		発行	
委任状	<input type="checkbox"/>		照合	
権限書類	<input type="checkbox"/>		検認	
		円	交付	

住民票の除票用追記欄

提出先		使用目的	
権利行使者		死亡日時	令和 年 月 日死亡
死亡者との 続柄			

職員記載欄 戸籍続柄確認済

記載事項証明書用追記欄

性別の記載	希望する ・ 希望しない
-------	--------------