

記入例

確認票（建設工事等）

市使用欄

受付No.

点検

※ 太枠内をすべて記入してください

*実際に提出する日付を記入してください

「登録」・「申請日」は選択式となっています。
継続の場合は業者番号を記入してください。
手書きの場合は記入してください。

登録	継続	申請日	令和 8 年 2 月 1 日		
業者番号	10000	商号・名称	株式会社〇〇〇〇		
担当者氏名	山田 花子	担当者 TEL	000	-	0000 - 0000

番号	提出書類 (番号順にクリアファイルに入れ提出)	上山 市内	市外	チェック
1	確認表（建設工事等）	◎	◎	✓
2	競争入札参加資格審査申請書（建設工事等）	◎	◎	✓
3	暴力団排除に関する誓約書	◎	◎	✓
4	経審の総合評定値通知書(写)	◎	◎	✓
5	登録希望業種表	◎	◎	✓
6	発注者別評価点チェックリストとそれに関する確認書類（上山市内の該当業者）	○	×	✓
7	営業所一覧表	○	○	✓
8	委任状 △申請区分ごとに委任内容が異なります。	○	○	✓
9	使用印鑑届	○	○	✓
10	印鑑証明書(原本)	◎	◎	✓
11	全事業者	◎	◎	✓
	納税証明書 (写しでも可) 上山市に本社又は委任 先の登録がある事業者	◎	○	✓
	上山市に本社又は委任 先の登録がない事業者	×	○	✓
12	工事経歴書（許可行政庁に提出した写しでも可）	◎	◎	✓
13	技術職員名簿〔市内業者又は「舗装工事」登録希望者で総合評定値通知書の一級技術職員数が1名以上の事業者〕 ※添付した経審の総合評定値通知書（写）の技術者数に対応する名簿 経審受審後に変動があった場合は、最新のものと合わせて2部提出	◎	○	✓
14	社会保険等の加入状況を証明する書類 〔総合評定値通知書の各種社会保険等の有無欄に「無」と記載されている場合は必須〕	○	○	✓
15	返信用定形封筒（長形3号・110円切手）	◎	◎	✓

提出書類に漏れがないか確認してください。
チェックは選択式となっています。
手書きの場合は記入してください。

「業者番号」、「商号・名称」は上記へ入力頂いた物が反映されます。こちらへの入力は不要です。
手書きの場合は記入してください。

審査結果通

業者番号	10000	商号・名称	株式会社〇〇〇〇	御中
------	-------	-------	----------	----

令和8年度 競争入札参加資格審査申請書類一式について 受付いたしました。

◆有効期限は令和9年3月31日です。

◆申請内容に変更が生じた場合には、必要書類を添えて競争入札参加資格申請書変更届を提出してください。

(必要書類等は上山市公式ホームページでご確認ください)

上山財政課 管財係

提出先 〒999-3192 上山市河崎一丁目1番10号

(TEL:023-672-1111 (内線:283) FAX:023-672-1112)

受付No.	受付印
<input type="checkbox"/> 建設工事 <input type="checkbox"/> 測量・コンサル <input type="checkbox"/> 物品 登録いたします。	

上山市長 様

申請日 令和 8 年 2 月 4 日

「申請日」は確認表へ入力したものが反映されます。
手書きの場合は記入してください。

令和7・8年度において、上山市で行われる建設工事にかかる競争入札に参加する資格の審査を申請します。
なお、この申請書及び添付書類の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

記

入札参加資格：建設工事

※ 「株式会社」及び「有限会社」の表記は（株）、（有）と記入してください。それ以外は省力しないでください。

「登録」・「委任先」・「許可（大臣or知事）」は選択式となっています。手書きの場合は記入してください。

本社・本店の情報						
登録	継続	委任先	有	許可番号	大臣	第 0 - 12568 号
フリガナ	カブシキガイシャマルマルマル					*株式会社、有限会社の表は（株）、（有）と記入してください。その他は省略しないでください。 *アルファベット、カタカナにもフリガナが必要です。
商号又は名称	(株) ○○○○					
代表者	役職	代表取締役社長				「所在区分」 山形県外の業者は「県外」を選択してください。 手書きの場合は記入してください。
	フリガナ	カミノヤマ イチロウ				
	氏名	上野山 一郎				
住所又は所在地	郵便番号	999 - 9999	所在地区分	県内		
	住所	上山市○○2-15-4				*山形県外の場合は、都道府県から記入してください。県内の場合は、市町村から記入してください。 *番地の記入は「2-15-4」等のように記入してください。
	方書 (ビル名等)					
電話番号	023 - 000 - 0000	FAX番号	023 - 000 - 000			
Eメールアドレス						

姓と名の間は|文字開けてください。

記入例

暴力団排除に関する誓約書

どちらかへチェックを入れてください。

私 当社は、

- 1 下記のいずれにも該当しません。将来においても該当することのないことを誓約します。
- 2 上山市との契約事案について、下記に該当する者であることを知りながら下請契約又は関連する契約（資材、原材料及び物品の購入契約並びにその他の契約）を締結することはありません。
- 3 下記の該当の有無を確認するために、上山市から役員名簿等の提出を求められたときは速やかに提出します。また、当該役員名簿並びに競争入札参加資格申請書及びその添付書類に記載された情報等が山形県上山警察署に提供されることについて同意します。
- 4 暴力団の不当な要求には応じません。また、上山市との契約事案について不当な要求を受けたときは、ただちに警察署へ通報（「110番通報等」）するとともに、上山市に報告します。
- 5 この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に反したことにより、当方が入札参加資格の制限等の不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てません。

記

- 役員等（個人である場合はその者、法人である場合は役員又は支店若しくは常時契約を締結する事務所の代表者をいう。以下同じ。）が、上山市暴力団排除条例（平成24年上山市条例第9号。以下「暴力団排除条例」という。）第2条第3号に規定する暴力団員等（以下「暴力団員等」という。）であること。
- 暴力団（暴力団排除条例第2条第1号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）又は暴力団員等が経営に実質的に関与していること。
- 役員等が、自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員等を利用するなどしていること。
- 役員等が、暴力団又は暴力団員等に対して資金等を供給し、又は便宜を供与する等直接的又は積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与していること。
- 役員等が、暴力団又は暴力団員等と社会的に非難されるべき関係を有していること。

上山市長 様

「申請日」は確認表へ入力したものが反映されます。
手書きの場合は記入してください。

令和 8年 2月 4日

「住所」・「商号又は名称」・「代表者氏名」を記入してください。

住所又は所在地 山形県上山市〇〇2-15-4

商号又は名称 株式会社〇〇〇〇

代表者氏名 上野山 一郎

記入例

登録希望業種

「総合評定値 (P)」・「技術者」を記入してください。

※ 総合評定値通知書に記載のとおり、太枠内をすべて記入してください

番号	建設業の種類 名称	区分	総合評定値 (P)	一級 技術者	二級 技術者	その他 技術者	登録 希望
0100	土木工事	般	696	2		5	✓
0200	建築工事	特	1241	3	1		✓
0300	大規模建築工事	特	1111		1		✓
0400	左						
0500	と	特	878			6	✓
0600	石工事						
0700	屋根工事						
0800	電気工事	特	888			6	✓
0900	管工事						
1000	タイル・れんが・ブロック工事						
1100	鋼構造物工事						
1200	鉄筋工事						
1300	舗装工事	般	888		1		✓
1400	しゅんせつ工事	特	1241	2	1	1	✓
1500	板金工事						
1600	ガラス工事						
1700	塗装工事						
1800	防水工事						
1900	内装仕上工事						
2000	機械器具設置工事						
2100	熱絶縁工事						
2200	電気通信工事						
2300	造園工事						
2400	さく井工事						
2500	建具工事						
2600	水道施設工事	特	969	1		1	✓
2700	消防施設工事						
2800	清掃施設工事						
2900	解体工事	特	696	1			✓

「区分」は選択式です。
一般許可 = 「般」
特定許可 = 「特」
手書きの場合は記入してください

登録を希望するものへチェックを選択してください。
手書きの場合は記入してください。

「許可種別」・「和暦」は選択式となっています。
手書きの場合は記入してください。

営業経歴等

許可種別	大臣許可	許可番号	0	—	12568
会社成立の年月日	1.明治 2.大正 3.昭和 4.平成 5.令和	3	58	年	8 月 28 日
資本金	5,000	千円	総職員数 (全営業所)	15	人

【上山市内】発注者別評価点チェックリスト

記入例

市使用欄

*上山市内業者で土木・建築・水道を希望した場合のみ記入

*該当欄へチェックを入れてください

合計
点数

審査項目		提出書類		チェック	
①	環境 保全	ISO9000	・エコアクション21の登録証の写し ※（一財）持続性推進機構による認証に限ります 10点	✓	
②	労働者 福利	障がい者雇用	①常時雇用労働者数が50人以上 ・申請日直前の6月1日における公共職 者雇用状況報告書」の写し	<div style="border: 2px solid red; padding: 5px;"> 該当箇所へチェック入れてください。 「④人材育成」では、チェックの他に 人数も記入してください。 </div> 10点	✓
			②常時雇用労働者数が49人以下 ・1名分の障がい者手帳（身体障がい者手帳、療育手帳、精神障がい者保 健福祉手帳）及び社会保険証の写し等、常勤性が確認できるもの 5点	✓	
		子育て支援	①常時雇用労働者数が101人以上の企業は次ぎの全ての書類 ・労働局の受理印のある「一般事業主行動計画策定届」の写し ・労働基準監督署の受理印のある「就業規則」の写し 10点		
			②常時雇用労働者数が100人以下の企業次世代育成支援対策推進法に基づく 「一般事業主行動計画」の策定・届出を行い、もしくは、就業規則において 育児休業制度を規定しているもの 10点		
		建設雇用改善 優良事業所	R5.4.1～R8.1.31の期間内 に、 「建設雇用改善優良事業所」として表彰された場合 ※厚生労働大臣表彰又は山形県知事感謝状に限ります 5点		
		健康経営® の普及促進	申請日時点で保険者が実施する健康宣言事業に参加している場合 ・保険者が発行する健康宣言事業に参加していることを証する証明書等の 写し 3点	✓	
申請日時点で日本健康会議の健康経営®優良法人の認定を受けている場合 ・健康経営優良法人の認定を受けたことを証する認定証の写し 2点					
③	社会 貢献 上限15点	ボランティア 等 R5.4.1～ R8.1.31 の期間内 地域貢献 活動	①河川、道路、公園、保育所・幼稚園・小中学校・福祉施設・地区集 会所のいずれかを対象としたボランティア活動（清掃・除草・剪定・ 植栽・除排雪・軽補修のいずれか）又は市町村や社会福祉協議会のボ ランティアに応募し又はこれらの紹介等を受けて実施した除雪弱者宅 の除排雪 ・参加型の場合は、主催者が発行した募集案内・参加依頼文の写 し等、活動内容や日付が分かるもの及び主催者による証明 ・自主企画型の場合は、広報誌の写し、新聞記事の写し、実施箇 所の管理主体による証明のいずれか 3点	✓	
			②マイロードサポート事業に登録し、活動した ・県に提出した活動報告書の写し 3点		

③	社会 貢献 上限15点	ボランティア 等 R5.4.1～ R8.1.31 の期間内	地域貢献 活動	③山形県ふるさとの川愛護活動支援事業へ参加した ・ 県に提出した活動報告書の写し 3点	
				④上山市による消防団協力事業所として認定がある ・ 競争入札参加資格審査申請書を提出した時点において、 有効な表示証の写し 3点	
				⑤更生保護の協力雇用主としての職場体験講習の受け入れ又は雇用 ・ 保護観察所からの証明書の写し・「職場体験講習実施 通知書」の写し 3点	✓
				⑥寄付・寄贈（2年間で20万円以上） ・ 寄付にあっては領収証の写し ・ 寄贈にあっては寄贈先からの感謝状、広報誌、新聞記事等の写 しなど内容が分かるもの及び寄贈の内容が20万円相当以上で あることを証する領収証（写）等 3点	✓
			災害時の 対応	①市や県の防災協定に基づき災害時にパトロール活動を行った ・ 防災協定の写し及び市や県に提出した報告書の写し 3点	✓
				②災害時に救援活動に協力した ・ 感謝状・表彰状・新聞記事等の写し 3点	
④	人材 育成	新規学卒者の 雇用促進等 R5.4.1～ R8.1.31 の期間内	①新規学卒者の雇用促進等 次に掲げる全ての書類を人数分提出 ・ 卒業証書(写)又は卒業証明書(卒業日が審査対象期間内であること) ・ 雇用契約書又は雇用通知書(期限の定めのない雇用であること)の写し ・ 当該従業員に係る健康保険証の写し等、常勤性が確認できるもの 1人につき5点	✓ 3人 *人数を入れてください	
			②インターンシップ、職場体験学習の受入 ・ 市町村・学校等が発する協定書・感謝状、市町村・学校等の広報 誌、新聞記事のいずれかの写し 5点	✓	
			③女性の雇用促進 次に掲げる全ての書類を人数分提出 ・ 雇用契約書又は雇用通知書(期限の定めのない雇用であること)の写し ・ 当該従業員に係る健康保険証の写し等、性別と常勤性が確認できるもの 上限9点1人につき3点	✓ 2人 *人数を入れてください	
			④技術者の養成 ・ 1級技術者の資格証(写) ・ 上記1級技術者の健康保険証の写し等、常勤性が確認できるもの 5点	✓ 1人 *人数を入れてください	

営業所一覧表（建設工事）

該当するものへ○を選択してください。
手書きの場合は記入してください。

営業所名称	郵便番号	所在地	電話番号（上）	建設業許可業種																													
			FAX番号（下）	（下段に○印を付すこと）																													
株式会社〇〇〇〇 本社	999 — 9999	上山市〇〇2-15-4	023-000-0000	土	建	大	左	と	石	屋	電	管	夕	鋼	筋	舗	し	ゅ	板	ガ	塗	防	内	機	絶	通	園	井	具	水	消	清	解
			023-000-0001	○	○	○		○				○																					
株式会社〇〇〇〇 〇〇支店	923 — 9874	山形県〇〇市〇〇1-1-1	222-000-1111	土	建	大	左	と	石	屋	電	管	夕	鋼	筋	舗	し	ゅ	板	ガ	塗	防	内	機	絶	通	園	井	具	水	消	清	解
			222-000-1112	○	○	○		○				○																					
株式会社〇〇〇〇 〇〇営業所	912 — 1235	〇〇県〇〇市〇〇1-1-1	333-000-0000	土	建	大	左	と	石	屋	電	管	夕	鋼	筋	舗	し	ゅ	板	ガ	塗	防	内	機	絶	通	園	井	具	水	消	清	解
			333-000-0001	○	○	○		○				○																					
	—			土	建	大	左	と	石	屋	電	管	夕	鋼	筋	舗	し	ゅ	板	ガ	塗	防	内	機	絶	通	園	井	具	水	消	清	解
				土	建	大	左	と	石	屋	電	管	夕	鋼	筋	舗	し	ゅ	板	ガ	塗	防	内	機	絶	通	園	井	具	水	消	清	解
	—			土	建	大	左	と	石	屋	電	管	夕	鋼	筋	舗	し	ゅ	板	ガ	塗	防	内	機	絶	通	園	井	具	水	消	清	解
	—			土	建	大	左	と	石	屋	電	管	夕	鋼	筋	舗	し	ゅ	板	ガ	塗	防	内	機	絶	通	園	井	具	水	消	清	解
	—			土	建	大	左	と	石	屋	電	管	夕	鋼	筋	舗	し	ゅ	板	ガ	塗	防	内	機	絶	通	園	井	具	水	消	清	解
	—			土	建	大	左	と	石	屋	電	管	夕	鋼	筋	舗	し	ゅ	板	ガ	塗	防	内	機	絶	通	園	井	具	水	消	清	解

支店（営業所）がある場合は支店名まで記入してください。

記載要領

- 1 本表は、申請日時点において作成すること。
- 2 「営業所名称」欄には、営業事項審査を受けた建設業の許可を有する全ての本店又は支店等営業所の名称を記載すること。

記入例

委任状

※委任先がある場合に提出してください

上山市長 様

申請日 令和 8 年 2 月 1 日

申請者の情報

(委任者)

「申請日」・「申請者の情報は」確認表へ入力したものが反映されます。手書きの場合は記入してください。

商号又は名称	株式会社〇〇〇〇		
代表者	役職	代表取締役社長	
	氏名	上野山 一郎	

私は、下記の者を代理人(名簿登録者)と定め、令和 年 月 日から令和 年 月 日までに貴市を相手とする一切の契約について下記の権限を委任します。

◆ 委任事項

- (1) 工事請負契約の入札及び見積もりの件
- (2) 工事請負契約の締結の件
- (3) 工事代金の請求及び受領の件
- (4) 復代理人選任の件
- (5) その他工事施工に関する一切の件

委任する期間を記入してください。

支店(営業所)名まで記入してください。会社名と支店(営業所)の間は1文字開けてください。

※ 太枠内をすべて記入してください

委任先の情報

(受任者)

フリガナ	カブシキガイシャマルマルマルマル マルマルエイギョウシヨ			* 株式会社、有限会社の表記は(株)、(有)と記入してください。その他は省略しないでください。 * アルファベット、カタカナにもフリガナが必要です。
商号又は名称	(株) 〇〇〇〇 〇〇 営業所			
代表者	役職	支店長		
	フリガナ	ヤマダ ジロウ		
	氏名	山田 次郎		
住所又は所在地	郵便番号	999 — 0000	所在地区分	県外
	住所	〇〇県〇〇市〇〇〇〇5-990		
	方書(ビル名等)			
電話番号	055 — 000 — 0001	FAX番号	055 — 000 — 00002	

姓と名の間は1文字開けてください。

山形県外の業者は「県外」を選択してください。手書きの場合は記入してください。

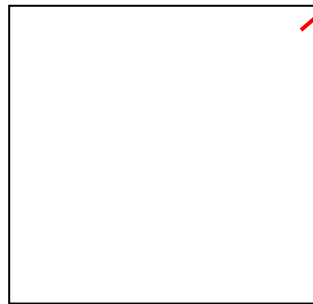
◆ 注意事項

- 【変更時】
- 商号若しくは名称、代表者、実印変更の場合、委任事項及び受任者情報に変更がなくても、委任事項及び受任者部分の記入が必要です。
 - 委任事項又は受任者情報の変更の場合は、申請者情報に変更がなくても、申請者譲歩が必要です。

使用印鑑届

実印でなくても構いません。
契約する場合に使用する印鑑
を押印ください。

使用印



上記の印鑑は、入札見積りに参加し、契約の締結並びに代金の請求及び受領のために使用したいのでお届けします。

上山市長 様

日付は確認表へ入力したものが反映されます。
手書きの場合は記入してください。

令和 8年 2月 1日

「住所」・「商号又は名称」・「代表者氏名」を記入してください。

住所又は所在地 上山市〇〇〇〇12-55

商号又は名称 株式会社〇〇〇〇

代表者職氏名 山田 太郎