（別紙１）

物品販売申込書

令和　　年　　月　　日

　上山市財政課長　様

（申請者）住所：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号：

庁舎内での物品販売（　　月期分）を希望しますので、申し込みます。

１　販売物品名

２　販売希望日

３　販売場所　　　地下１階食堂前スペース（Ａ・Ｂ）

４　庁舎使用料　　無料

（別紙２）

物品販売承認書

　上記申込については、承認します。

　なお、販売を中止するときは、前日（開庁日に限る。）までに管財係へ連絡してください。

令和　　年　　月　　日

　申請者　様

上山市財政課長