様式第１号（第５条関係）

 　　年　　月　　日

上山市長　　氏　　　　名　　様

住所又は所在地

申請者（奨励対象事業者）名

代表者氏名

**上山市産業人材市内誘導奨励金交付申請書兼実績報告書**

上山市産業人材市内誘導奨励金交付の申請に当たり、上山市産業人材市内誘導奨励金交付要綱第５条の規定により関係書類を添付して申請します。

また、申請に当たり、上山市が奨励金の交付要件に関する調査を行うことを承諾し、添付書類欄に掲げる個人情報を提出すること並びに上記調査の実施及び奨励金の交付決定に必要となるその他個人情報を開示することについて、本人から承諾を得ていることを報告します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| １　奨励金交付申請額　(C) | 円 |
| (C) ＝（ (A)＋(B) ）×２５万円 |
| ２　対象労働者数（市内に勤務し市内に住所を有する者） | 一般枠　(A)  | 名 |
| 異動枠　(B) | 名 |
| ３　従業員数(役員・パート・アルバイトを除く。) | （１）前年度の９月３０日時点の人数 | 名　　　　 |
| （２）申請日時点の人数 | 名　　　　　 |
| （３）（１）の日から（２）の日までの増減数 | 増 | 減 |
| ４　事業主都合による解雇及びその計画の有無（前年度の１０月１日以降） | 有・無 |
| ５　奨励金交付事務担当者 | 職氏名 |  |
| 連絡先 |  |

＜添付書類＞

☐　雇用実績書（様式第２号）

☐　申請者の市税の未納がない証明

☐　雇用保険被保険者証等の写し

☐　出勤簿等の写し

☐　賃金台帳等の写し

☐　対象労働者が市内の本社又は事業所に配属された日が確認できる書類　※異動枠のみ

☐　対象労働者の申請日前１月以内に取得した住民票の写し

☐　従業員退職事由調書（様式第３号）　※従業員の減少実績がある場合のみ

☐　その他市長が別に指定するもの