

提出書類チェックシート

フリガナ	
児童名	
生年月日	年 月 日

申し込む前に□に✓して提出してください。

提出書類に不足や不備があると申請を受け付けられず、入所調整の対象となりません。

締切日までに余裕をもってご提出ください。

全員必要

□支給認定申請書兼保育所等入所申請書 (児童台帳)	別紙「記入上の注意等」をご覧ください記入ください。
□保育の必要性を証明する書類 □父 □母 □兄弟分のコピー (兄弟同時申請の場合)	就労証明書、自営業・農業等就労状況申立書等 (詳しくは「記入上の注意等」裏面の■保育の利用に必要な証明書類ご参照ください。) 両親分 (別居の場合でも必要です。) 兄弟で同時申請する場合は、他の児童分はコピー可。
□提出書類チェックシート (本紙)	

該当する場合に必要

上山市に転入予定の方 □物件売買 (賃貸借) 契約書等	売主 (貸主)、買主 (借主) の押印があるもの。 引き渡し日、入居日がわかるもの。コピー可。 ※入所日までに転入手続きが完了しない場合は保育所等に入所ができなくなりますのでご注意ください。
離婚調停中で保護者が別居中 □裁判所から発行される離婚調停中であることを証明する書類	

上記の提出書類の他、下記の確認書類をご持参ください。

確認書類

□本人確認書類 (原本確認。郵送申請の場合は両面コピー)	窓口に来られた方の確認をさせていただきます。 顔写真あり証明書・・・マイナンバーカード、運転免許証等 顔写真なし証明書・・・健康保険証、年金手帳等官公署が発行した書類を2点以上
□マイナンバー確認書類 (原本確認。郵送申請の場合は両面コピー。)	両親分 マイナンバーカードまたはマイナンバー入りの住民票 ※令和2年5月25日以降、記載内容に変更がない場合のみ「通知カード」でも可。