

上山市出張申請受付方式（企業等一括申請方式）実施要領

上山市は、マイナンバーカード取得促進のため、「出張申請受付方式（企業等一括申請方式）」によるマイナンバーカードの申請受付を実施します。市職員が市内の企業や地域団体等を訪問し、無料で申請用顔写真の撮影を行い、一括で申請を受け付けます。後日、マイナンバーカードを本人限定受取郵便または簡易書留で自宅に送付（申請からお渡しまで1か月半から2か月程度かかります）するため、申請者は市役所へ出向くことなく受け取ることができます。

1. 対象団体

- （1） 上山市内に事業所を置く企業等
- （2） 上山市内の地域団体等（地区会、協議会等）

2. 実施日時

平日の午前9時から午後5時まで

※休日希望の場合は、上山市市民生活課までご相談ください。

※一人あたり最短10分程度の申請受付時間を想定しています。

3. 申込み条件

- （1） 対象団体から申込み（別紙1）があること。
- （2） 申込団体が以下の点を承諾すること。
 - ① 申請希望者が概ね5名以上見込まれること。
 - ② 申込団体が会場及び机・椅子等の備品や本市が持参するカメラ、プリンタ用の電源を準備できること。
 - ③ 個人情報を取り扱うため、プライバシーに配慮した申請用顔写真撮影スペース（希望者がいる場合）、及び申請受付スペースが準備できること。
 - ④ 受付当日の申請者の案内、誘導を自団体で行うこと。
 - ⑤ 申込団体内での周知、広報を自団体で行うこと。
特に下記の点を知らせることができること。
 - ・実施日時、会場、申請時に持参する書類

4. マイナンバーカードの交付申請が可能な人

- （1） 申請者は申請日から約2か月以内に上山市外に転出予定がないこと。
- （2） 既にマイナンバーカードの交付申請を行っていないこと（マイナンバーカードを既にお持ちでないこと）。
- （3） 申請者本人（15歳未満及び成年被後見人は法定代理人とともに。法定代理人の本人確認書類も必要です。）が会場に来ることができること（代理人申請は不可）

(4) 上山市が指定する交付申請に必要な以下の書類等を持参、提出できること。

- ① 通知カード（紙製）※紛失した場合は、当日、紛失届を記載。
- ② 個人番号交付申請書 兼 電子証明書発行申請書
- ③ 顔写真（4.5cm×3.5cm）※当日、会場でも写真撮影を無料で行うことができます。
- ④ 暗証番号等設定依頼書
- ⑤ 本人確認書類（原本）以下のいずれか。
 - ・通知カードまたは個人番号通知書をお持ちの方
(A) 書類1点 または (B) 書類2点
 - ・通知カードまたは個人番号通知書をお持ちでない方
(A) 書類2点 または (A) 書類1点＋(B) 書類1点

(A)	官公署が発行した顔写真つきのもの 運転免許証、運転経歴証明書（平成24年4月1日以降交付のもの）、パスポート、身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳、在留カード、特別永住者証明書 など
(B)	健康保険証、介護保険証、医療受給者証、年金手帳、年金証書、社員証、学生証、学校名が記載された各種書類、預金通帳 など

- ⑥ 住民基本台帳カード（プラスチック製） ※お持ちの方のみ。返納される方・紛失した方は、当日、書類を記載。

※ 国の事務処理要領に基づき、必要な書類等は上山市が回収します。

※ 本人確認書類は、当日、コピーまたは、撮影させていただきます。

(5) 「本人限定受取郵便」または「簡易書留」でマイナンバーカードの受取りができること。

※ 本人限定受取の場合、お渡しの際に配達員は官公庁発行の本人確認書類（運転免許証、健康保険証、パスポート等）を確認するため、最新の情報が記載された書類が必要です。

※ 簡易書留の場合、同居する家族の方でも受取可能です。

※ 転送不要郵便で送付するため、郵便局の転送サービスを利用している場合、受け取ることができません。

※ 当日、書類に不備のある方は、自治体窓口でカードを受け取ります。

5. 申込方法と実施手順

(1) 実施希望日の約1か月前までに上山市ホームページに掲載する「(別紙1) マイナンバーカード出張申請受付申込書」に必要事項を記入し、市民生活課へ提出（電子メール、FAX、郵送等）してください。

(2) 市から申込団体へ実施の可否、日程調整、必要事項等の確認のため、連絡を行います。

6. その他

申込みにあたり、以下の点について予めご了承ください。

- ・ 申込み順に対応させていただきますので、申込み多数の場合は実施するまでに時間を要する場合があります。
- ・ マイナンバーカードの申請からお渡しまで1か月半から2か月程度を見込んでいますが、申請件数に大幅な増加があった場合、更に時間を要することがあります。

申込み・問合せ先

〒999-3192 上山市河崎一丁目1番10号

上山市役所 市民生活課市民記録係 マイナンバーカード担当宛

電 話：023-672-1111（代表）

F A X：023-673-2329

E-mail simin@city.kaminoyama.yamagata.jp